应聘人员登记表

应聘渠道： □员工举荐 □网络招聘 □人才招聘会

应聘岗位：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |
| 籍 贯 |  | 民 族 |  | 政治面貌 |  |
| 婚姻状况 |  | 有无子女 |  | 职称及 评定时间 |  |
| 参加工作时间 |  | 是否发生过工伤、有无疾病史 |  |
| 身份证号 |  | 户籍所在地 |  |
| 档案关系放置地 |  | 是否与原单位解除劳动关系 |  |
| 原工作单位及职务 |  | 有无兼职 |  |
| 外语语种及级别 |  | 执业资格证书获取情况 |  |
| 家庭住址及邮政编码 |  | 紧急情况联系人及联系方式 |  |
| 社会保险缴费所在地 |  | 社会保险缴费起止时间 |  |
| 公积金隶属关系 | □国管账户 □市管账户 | 手机号码 |  |
| 教育背景（由高到低填写） |
| 起止时间 | 毕业院校 | 专业 | 学历 | 学习方式 |
|  |  |  |  | 1.国家统招2.自费3.成人 4.其他  |
|  |  |  |  | 1.国家统招2.自费3.成人 4.其他  |
|  |  |  |  | 1.国家统招2.自费3.成人 4.其他  |
|  |  |  |  |  |
| 岗位证书/职称/执业资格： |
| 电脑操作技能 |
| 工作经历 |
| 起止时间 | 工作单位 | 岗位及职务 | 工作内容概述 | 证明人 | 联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 工作业绩 |
| 离职原因 |
| 您是否应聘过本公司的职位？如果有，请详细说明 |  |
| 您是否认识本公司的任何员工？，请注明其姓名和职位 |  |
| 如果您未被此职位录用，是否考虑其他的职位，如果是，请说明您感兴趣的其他职位 |  |
| 如果您此次未被录用，是否愿意我们将您的信息放入公司人才库，您的信息将在一年内有效，一旦我们有适合您的职位，会主动与您联系 |  |
| 您期望的薪金水平是多少？ | 如果您被录用，可以从何时开始工作？ |

**声 明**

本人提供给甲方的个人资料及在此表中填写的所有信息均真实、完整、有效，并且保证在以前的学习、生活中无违法违纪等不良记录。如有任何虚假、隐瞒，视为本人提供虚假信息，愿意按照劳动合同法第39条的规定执行。

 **本人确认签字 日期：**