城镇公司应聘登记表

应聘岗位：□副总经理（履约） □总工程师

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月（岁） |  年 月（ 岁） | 照片 |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  省 市 | 出 生 地 | 省 市 |
| 政 治面 貌 |  | 入 党时 间 | 年 月 | 参加工作时间 | 年 月 |
| 现单位及职务 |  |
| 联系方式 | 固定电话： 手机： 电子邮件： |
| 学习简历 | 学习方式 | 学 历 | 学 位 | 起止日期 | 毕业院校 | 专 业 |
| 全日制 教 育 |  |  | 年 月- 年 月 |  |  |
| 在 职教 育 |  |  | 年 月- 年 月 |  |  |
| 专业技术职务（职称） |  | 取得时间 |  |
| 取得方式 | 考取□ 评定□ |
| 执业资格证书 |  | 取得时间 |  |
| 岗位资格证书 |  | 取得时间 |  |
| 计算机水平 |  | 外语语种及水平 |  |
| 工作简历 | 起始时间 | 终止时间 | 所在单位 | 职务/岗位 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 工作思路（可另附页） |
| 对应聘岗位的理解：个人应聘本岗位的优劣势：聘用后如何开展工作： |
| 应聘人签字 | 本人声明：报名表中所述情况完全属实 ，如有不实，本人愿承担所有后果。应聘人（签字）： |

注：

1.表中的信息将应用于资格审核，请准确填写，如表中填写内容与人力资源部掌握的人员信息不符，以能够查阅资料的最早记录时间为准。

2.工作简历栏数不足，请自行填加。